



## SATZUNG

### des Golden Retriever Club e.V.

#### 1. Abschnitt: Allgemeiner Teil

- § 1 Name, Sitz, Verbände, Zugehörigkeit
- § 2 Zweck
- § 3 Mittel zum Zweck
- § 4 Ordnungen des Vereins
- § 5 Datenschutz
- § 6 Organe des Vereins
- § 7 Ämter

#### 2. Abschnitt: Mitgliedschaft

- § 8 Erwerb der Mitgliedschaft
- § 9 Rechte und Pflichten der Mitglieder
- § 10 Ausschluss von der Mitgliedschaft
- § 11 Beitrag
- § 12 Ruhen der Mitgliedschaft
- § 13 Erlöschen der Mitgliedschaft

#### 3. Abschnitt: Mitgliederversammlung

- § 14 Allgemeines
- § 15 Besondere Zuständigkeit der Mitgliederversammlung
- § 16 Einberufung der Mitgliederversammlung
- § 17 Leitung, Durchführung der Mitgliederversammlung
- § 18 Anträge an die Mitgliederversammlung
- § 19 Abstimmungen und Wahlen
- § 20 Protokoll der Mitgliederversammlung
- § 21 Außerordentliche Mitgliederversammlung

#### 4. Abschnitt: Vorstand

- § 22 Zusammensetzung des Vorstands
- § 23 Wahl des Vorstandes
- § 24 Aufgaben des Vorstandes
- § 25 Sitzungen des Vorstandes
- § 26 Vorläufige Anordnungen und Maßnahmen durch den Vorstand

#### 5. Abschnitt: Die Züchterversammlung

- § 27 Die Züchterversammlung
- § 28 Aufgaben der Züchterversammlung

- § 29 Einberufung der Züchterversammlung
- § 30 Leitung und Durchführung der Züchterversammlung
- § 31 Beschlüsse der Züchterversammlung
- § 32 Protokoll der Züchterversammlung

#### 6. Abschnitt: Ausschüsse

- § 33 Ständige Ausschüsse
- § 34 Aufgaben der Ständigen Ausschüsse
- § 35 Sitzungen der Ständigen Ausschüsse
- § 36 Zuchtausschuss
- § 37 Prüfungsausschuss
- § 38 Ausstellungsausschuss
- § 39 Zuchtrichterkommission
- § 40 Zeitweilige Ausschüsse

#### 7. Abschnitt: Obleute und Beauftragte, Kooperationspartner

- § 41 Pressewart
- § 42 Tierschutzbeauftragter
- § 43 Kooperationspartner

#### 8. Abschnitt: Vereinsgerichtsbarkeit

- § 44 Das Vereinsgericht
- § 45 Vereinsstrafen
- § 46 Organe der Vereinsgerichtsbarkeit und Verfahren in Zivilsachen
- § 47 Aufhebung der aufschiebenden Wirkung eines Einspruchs

#### 9. Abschnitt: Vereinsvermögen und Vereinsverwaltung

- § 48 Verwaltung des Vereinsvermögens
  - § 49 Kassenprüfung
  - § 50 Vereinsverwaltung
10. Abschnitt: Schlussbestimmungen
- § 51 Auflösung des GRC
  - § 52 Verwendung des Vereinsvermögens
  - § 53 Gültigkeit
  - § 54 Geschlechtsspezifische Bezeichnungen
  - § 55 Änderungsbefugnis



## **1. ABSCHNITT: ALLGEMEINER TEIL**

### **§ 1 Name, Sitz, Verbände, Zugehörigkeit**

- 1.1 Der Verein führt den Namen „Golden Retriever Club e.V.“, in Abkürzung „GRC“. Er wurde am 29. Juli 1989 gegründet und ist unter der Registernummer VR 0499 IZ in das Vereinsregister beim Amtsgericht Pinneberg eingetragen.
- 1.2 Der Sitz des GRC ist Itzehoe. Er umfasst das Gebiet der Bundesrepublik Deutschland.
- 1.3 Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.
- 1.4 Der GRC ist Mitglied im Verband für das Deutsche Hundewesen e.V. (VDH) mit Sitz in Dortmund, der seinerseits Mitglied bei der Fédération Cynologique Internationale (F.C.I.) ist.
- 1.5 Der GRC und seine Mitglieder unterwerfen sich der Satzung des VDH und seiner Ordnungen in der jeweils geltenden Fassung. Entsprechendes gilt hinsichtlich der Beschlüsse des VDH-Vorstandes und der Mitgliederversammlungen sowie bezüglich der von der F.C.I. vorgeschriebenen Regelungen.  
  
Der GRC verpflichtet sich ferner, seine Satzung und seine Ordnungen denen des VDH binnen 24 Monaten nach Inkrafttreten der jeweiligen Änderungen anzugleichen, wenn nicht andere Fristen vom VDH vorgeschrieben sind. Im Fall von Rechtsstreitigkeiten, die sich aus der Zugehörigkeit zum VDH ergeben, ist das VDH-Verbandsgericht zuständig
- 1.6 Der GRC beantragt die Mitgliedschaft im Jagdgebrauchshundverband (JGHV) und erkennt mit der Aufnahme für sich und seine Mitglieder die Satzung und Ordnungen des JGHV in der jeweils gültigen Fassung an.

### **§ 2 Zweck**

- 2.1 Der GRC versteht sich als Rassehundezuchtverein im Sinne des VDH. Zweck ist die Reinzucht der Rasse Golden Retriever nach dem bei der F.C.I. hinterlegten Standard Nr. 111. Demgemäß fördert der GRC alle Bestrebungen, die der Erfüllung dieses Zweckes dienen. Dabei ist Grundlage die Erhaltung und Festigung dieses Rassehundes in seiner Rassereinheit, seinem Wesen, seiner Konstitution und seinem formvollendeten Erscheinungsbild. Der GRC macht sich daher zur Aufgabe, die verantwortungsvoll geplante Reinzucht des Golden Retrievers sowie sein typisches Wesen, seine Gesundheit, jagdliche Leistung, anderweitige rassetypische Brauchbarkeit und Schönheit zu erhalten und zu fördern. Um die jagdlichen Eigenschaften zu erhalten und zu fördern, betreibt der GRC neben der Standardzucht eine jagdliche Leistungszucht im Sinne der JGHV-Zweckbestimmungen.
- 2.2 Der GRC verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung in der jeweils gültigen Fassung. Der Satzungszweck wird insbesondere durch die Förderung der Kleintierzucht nach Maßgabe des Absatzes 1 und mit Mitteln des § 3 verwirklicht. Der GRC ist selbstlos tätig; er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke. Die Mittel des GRC dürfen nur für die satzungsgemäßen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Gewinnanteile und in ihrer Eigenschaft als Mitglieder auch keine Zuwendungen aus Mitteln des GRC. Außerdem darf keine Person durch Ausgaben, die dem gesetzten Zweck des GRC fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden. Alle Inhaber von Vereinsämtern sind ehrenamtlich tätig.

### **§ 3 Mittel zum Zweck**

Als Mittel zur Durchsetzung der Satzungszwecke dienen insbesondere:

- 3.1 Festsetzung der Zuchtordnung mit Anhängen, die insgesamt Bestandteil dieser Satzung ist. unter Beachtung der Mindestvoraussetzungen der VDH-Zuchtordnung;



- 3.2 Festsetzung der Richtlinien für das Heranbilden, Ernennen und Fortbilden der Zuchtrichter und Leistungsrichter sowie deren Einsatz auf Zuchtschauen und Leistungsprüfungen;
- 3.3 Führung und Herausgabe eines eigenen Zuchtbuches nach Maßgabe der VDH-Zuchtordnung sowie Einrichtung eines Zuchtbuchamtes;
- 3.4 Förderung der Verbreitung der VDH-Zeitschrift "Unser Rassehund" sowie Herausgabe der eigenen Vereinszeitschrift „Golden Retriever“ (Clubnachrichten des Golden Retriever Club e.V.) als offizielles Organ des GRC. Die Information der Mitglieder erfolgt darüber hinaus auf der Homepage des GRC e.V.
- 3.5 Veröffentlichung aller Daten von Golden Retrievern, die dem GRC durch deren Züchter oder Eigentümer mitgeteilt werden oder die in der gem. Zuchtordnung geführten Zuchtdaten enthalten sind, in der Vereinszeitschrift „Golden Retriever“, über den Internetauftritt des GRC sowie durch das zur Verfügung stellen der Daten für andere von F.C.I.-Mitgliedern organisierte bzw. geführte kynologische Datenbanken.
- 3.6 Unterstützung der Züchter durch Nachweis geeigneten Zuchtmaterials und durch Zuchtberatung durch gesondert geschulte Zuchtwarte sowie Erlass einer Zuchtwartordnung;
- 3.7 Unterhaltung einer Welpenvermittlungsstelle;
- 3.8 Unterhaltung einer Geschäftsstelle;
- 3.9 Bestellung eines Tierschutzbeauftragten;
- 3.10 Veranstaltung von Zuchtschauen sowie die Wahrnehmung der vom VDH ausgeschriebenen Zuchtschauen durch Anschluss von Sonderschauen;
- 3.11 Festsetzung von Prüfungsordnungen und Durchführung von retrievertypischen Prüfungen;
- 3.12 Aufklärung der Öffentlichkeit über die Folgen des kommerziellen Hundehandels;
- 3.13 Kontakte zu anderen Golden Retriever-Vereinen in der F.C.I. und deren Mitgliedern;
- 3.14 Information der Öffentlichkeit über den Golden Retriever, sein typisches Wesen und seine Leistungsfähigkeit;
- 3.15 Aufklärung und Information der Öffentlichkeit über Fragen des Hundewesens, insbesondere im verantwortungsbewussten Umgang mit Hunden;
- 3.16 Unterstützung der Besitzer von Golden Retrievern bei der Ausbildung und Führung ihrer Hunde.

#### § 4 Ordnungen des Vereins

Der Verein gibt sich folgende Ordnungen:

1. **Zuchtordnung** (nebst Anhängen: **Zwingerordnung, Wurfabnahmeordnung, Ordnung zur Welpenvermittlung, Zuchtwartordnung**). Sie ist Bestandteil der Satzung und wird von der Züchtersammlung mit 2/3 Mehrheit beschlossen und geändert. Die Zuchtordnung des VDH ist Bestandteil der Zuchtordnung des GRC. Von der VDH-Mitgliederversammlung beschlossene Änderungen werden durch Beschluss des Vorstands übernommen und bekanntgegeben.
2. **Mindesthaltungsbedingungen**: Sie sind Bestandteil der Satzung und gelten für alle Mitglieder, gleichgültig ob Züchter oder einfacher Halter des Golden Retrievers. Sie werden von der Mitgliederversammlung mit 2/3 Mehrheit beschlossen und geändert.
3. **Ausstellungs-Ordnung**: Sie wird vom Vorstand unter Berücksichtigung der VDH-Ausstellungsordnung beschlossen und geändert.
4. **Beitrags-, Gebühren- und Spesenordnung**: Sie wird von der Mitgliederversammlung mit einfacher Mehrheit beschlossen und geändert.
5. **Vereinsgerichtsordnung**: Sie wird von der Mitgliederversammlung mit einfacher Mehrheit beschlossen und geändert.



6. **VDH-Verbandsgerichtsordnung:** Sie ist Bestandteil der Ordnungen des GRC. Von der Mitgliederversammlung des VDH beschlossene Änderungen werden durch Beschluss des Vorstands übernommen und bekanntgegeben.

7. **Zuchtrichterordnung:** Sie regelt die Ausbildung, Berufung und Tätigkeit der Spezialzuchtrichter des GRC und wird von der Mitgliederversammlung unter Berücksichtigung der VDH-Zuchtrichter-Ausbildungs-Ordnung und der VDH-Zuchtrichter-Ordnung mit einfacher Mehrheit von der Mitgliederversammlung beschlossen und geändert.

8. **Prüfungsordnung für die Ausbildung der Hunde.** Sie wird vom Vorstand beschlossen und geändert.

## § 5 Datenschutz

5.1 Der GRC erhebt, verarbeitet und nutzt die personenbezogenen Daten des Mitglieds ausschließlich, soweit es zur Förderung und Erfüllung des Vereinszwecks nach §§ 2 und 3 der Satzung erforderlich ist.

Der GRC erhebt die Daten unmittelbar vom Mitglied.

Zu den erforderlichen Daten gehören z.B. Name, Anschrift und Kontoverbindung sowie die Hundezucht betreibenden Mitglieder, sonstige Mitgliedsdaten wie Züchter, Eigentums- und Besitzverhältnisse an Hunden, angemeldete Zwinger und deren Würfe, Zucht- und Ausstellungsergebnisse.

Darüber hinaus erhebt und verarbeitet der Verein personenbezogene Daten des Mitglieds, z.B. Telefon- und Faxnummern sowie E-Mail-Adresse, soweit sie zur Förderung des Vereinszwecks notwendig sind und keine Anhaltspunkte bestehen, dass schutzwürdige Interessen des Mitglieds entgegenstehen.

5.2 Die Informationen werden in den EDV-Systemen der zentralen Mitgliederverwaltung gespeichert und verarbeitet. Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt. Den ehrenamtlichen Funktionsträgern werden die zur Durchführung ihrer Aufgaben notwendigen Daten zur Verfügung gestellt. Die Funktionsträger sind zur Wahrung des Datengeheimnisses gemäß § 5 BDSG verpflichtet.

5.3 Der GRC ist Mitglied des Verbandes für das Deutsche Hundewesen e.V. (VDH), Dachverband der deutschen Rassehundezuchtvereine für kontrollierte Hundezucht, Westfalendamm 174, 44141 Dortmund. Im Rahmen von Ausstellungen meldet der GRC Ergebnisse und besondere Ereignisse an den Verband.

Der GRC informiert in der Vereinszeitschrift „Golden Retriever“ und auf seiner Homepage über Ausstellungsergebnisse und besondere Ereignisse. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruchs unterbleiben in Bezug auf das widersprechende Mitglied weitere Veröffentlichungen.

5.4 Zur Verwirklichung des Vereinszwecks gem. §§ 2 und 3 der Satzung können die hierzu erforderlichen Daten zur Verarbeitung auch an Dritte, Kynologische Institute und Verbände, Universitäten und Verlage und andere hierauf spezialisierte Dienstleister zur Erstellung der Ahnentafeln und Zuchtbücher, der Auswertung von Zuchtwertschätzungen und Zuchttauglichkeitsprüfungen sowie zur Erfüllung anderer wissenschaftlicher Zwecke übermittelt werden.

Eine Übermittlung personenbezogener Daten für andere, vereinsfremde, Zwecke, z.B. für Werbung, findet nicht statt.

5.5 Eine Auswertung des Zuchtbuchs im Wege der Datenverarbeitung bedarf der ausdrücklichen Zustimmung des Vorstandes, der hierzu Auflagen erteilen kann.

Zuwiderhandlungen der Mitglieder sind zu ahnden; Zuwiderhandlungen von Außenstehenden sind vom Vorstand zu verfolgen.



Die Mitglieder des GRC sind zur Wahrnehmung ihrer Rechte aus § 37 BGB (Berufung einer Mitgliederversammlung auf Verlangen einer Minderheit) in Verbindung mit § 21 der Satzung berechtigt, vom Vorstand die Herausgabe einer aktuellen Mitgliederliste mit Adressen zu verlangen. Der Vorstand ist berechtigt, von dem Antragsteller/den Antragstellern die Versicherung zu verlangen, dass die Mitgliederliste nur zur Geltendmachung der Rechte aus § 37 BGB verwandt wird.

- 5.6 Der GRC ist berechtigt, mit anderen Mitgliedsvereinen des VDH personenbezogene Daten (z.B. Zahl der Hunde verschiedener Rassen oder Würfe in einem bestimmten Zwinger, tierschutzwidrige Unterbringung von Hunden) auszutauschen, soweit dies zur Ermittlung und Überprüfung schwerwiegender Verstöße gegen Zucht- und Haltingsbedingungen sowie aus Gründen des Tierschutzes erforderlich ist. Vor Übermittlung ist vertraglich sicherzustellen, dass die Daten nur für den vorgesehenen Zweck verwendet und danach gelöscht werden.
- 5.7 Eine Veröffentlichung von Vereinsstrafen nach § 44 der Satzung darf nur in anonymisierter Form erfolgen, wobei Vor- und Familienname der betroffenen Person abzukürzen sind (z.B. „Züchter W.K.“). Entsprechendes gilt für den Abdruck von Entscheidungen des VDH-Verbandsgerichts.
- 5.8. Bei Beendigung der Mitgliedschaft werden Name und Adresse des Mitglieds aus der Mitgliederliste gelöscht. Besondere Vorkommnisse, z.B. Ausschlüsse wegen Zuchtvergehens oder schwerwiegender Verstöße gegen das Tierschutzgesetz oder Streichungen wegen Nichtzahlung des Beitrages sind für einen angemessenen Zeitraum festzuhalten. Personenbezogene Daten, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß den steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab Wirksamkeit der Beendigung der Mitgliedschaft durch den Vorstand aufbewahrt.

## **§ 6 Organe des Vereins**

6.1 Organe des GRC sind:

- 6.1.1 Die Mitgliederversammlung
- 6.1.2 Der Vorstand
- 6.1.3 Die Züchtersversammlung.

Die Beschlüsse der Mitgliederversammlung, des Vorstands und der Züchtersversammlung sind für alle Mitglieder bindend, soweit sie nicht in Widerspruch zu dieser Satzung, zu dem Recht der F.C.I. und/oder dem Recht des VDH stehen.

## **§ 7 Ämter**

- 7.1 Sämtliche Vereinsämter sind Ehrenämter. Ein Auslagenersatz richtet sich nach der Beitrags-, Gebühren- und Spesenordnung des GRC.
- 7.2 Der Inhaber eines Vereinsamtes muss Mitglied des GRC und volljährig sein. Die Wahl erfolgt für drei Jahre. Wiederwahl ist – mit Ausnahme des § 49.1 – zulässig. Scheidet ein Amtsinhaber vorzeitig aus, wird die Stelle, sofern kein Stellvertreter bestellt ist, vom Vorstand für den Rest der Amtszeit neu besetzt, was durch die nächste Mitgliederversammlung zu bestätigen ist. Für den Vorstand gilt § 24.4.
- 7.3 Ein Ehrenamt endet, abgesehen vom Zeitablauf, Austritt oder Ausschluss, wenn die Mitgliederversammlung die Bestellung aus wichtigem Grund widerruft. Bei Austritt aus dem GRC erlöschen automatisch alle Ehrenämter, die das Mitglied zum Zeitpunkt der Austrittserklärung innehat.
- 7.4 Der Inhaber eines Vereinsamtes sowie jedermann, der eine Funktion im Rahmen des GRC e.V. wahrnimmt, ist verpflichtet, binnen 4 Wochen nach Beendigung seiner Tätigkeit alle Vermögensgegenstände und Unterlagen aus dieser Tätigkeit an den Vorstand herauszugeben. Soweit zur Überprüfung von Konten oder der Einholung von Auskünften eine Mitwirkung des bisherigen Amtsinhabers erforderlich ist, ist dieser verpflichtet, dem Vorstand des GRC in dieser Sache die erforderliche Unterstützung zu gewähren.



## **2. ABSCHNITT: MITGLIEDSCHAFT**

### **§ 8 Erwerb der Mitgliedschaft**

- 8.1 Mitglied des GRC kann jede geschäftsfähige, natürliche Person werden. Minderjährige bedürfen der Einwilligung ihrer gesetzlichen Vertreter. Personen, die im Haushalt eines Mitglieds dauerhaft leben, können als Familienmitglieder dem GRC beitreten. Erlischt die Mitgliedschaft eines Mitglieds, endet damit auch die Mitgliedschaft seiner Familienmitglieder, sofern sie nicht die Umwandlung in eine Vollmitgliedschaft wünschen.
- 8.2 Der Aufnahmeantrag ist schriftlich an die Geschäftsstelle des GRC zu richten, Innerhalb von 4 Wochen nach Bekanntgabe des Aufnahmegesuchs .in der Vereinszeitschrift „Golden Retriever“ kann gegen die Aufnahme Widerspruch eingelegt werden. Der Widerspruch ist schriftlich zu begründen und an den 1. Vorsitzenden zu richten. Über den Widerspruch entscheidet der Vorstand endgültig. Diese Entscheidung sowie die Ablehnung eines Aufnahmeantrages, die dem Betroffenen schriftlich mitzuteilen ist, bedürfen keiner Begründung.
- 8.3 Wurde kein Widerspruch erhoben oder einem Widerspruch vom Vorstand nicht stattgegeben stellt der Vorstand dies fest und beschließt die Aufnahme. Die Geschäftsstelle informiert hiervon den Bewerber, übersendet den Mitgliedsausweis, sowie spätestens zu diesem Zeitpunkt die Satzung sowie die dazugehörigen Ordnungen des GRC und fordert ihn auf, die festgelegte Zahlung zu leisten.

### **§ 9 Rechte und Pflichten der Mitglieder**

- 9.1 Das Mitglied verpflichtet sich, die Bestrebungen des GRC zu fördern und die in der Satzung festgelegten Bestimmungen einzuhalten, insbesondere die Beschlüsse der Organe zu befolgen und auch für sich den Vorrang des Verbandsrechts nach Maßgabe des § 1.4 und § 1.5 anzuerkennen. Ihm übertragene Ehrenämter wird es gewissenhaft verwalten.
- 9.2 Unbeschadet disziplinarrechtlicher Maßnahmen kann das Mitglied bei Verstößen nach § 45.3 mit Zuchtverbot und/oder Zuchtsperre belegt werden. Näheres zu Art, Umfang und Dauer von Zuchtverbot und Zuchtsperre und über das durchzuführende Verfahren regelt die Zuchtordnung. Bei Verstößen gegen die Ausstellungsordnung kann es ferner mit den dort vorgesehenen Sanktionen belegt werden.
- 9.3 Zuchtrichter können unbeschadet disziplinarischer Maßnahmen nach § 45.3 mit einem zeitlich befristeten oder mit einem Verbot auf Dauer von der Zuchtrichtertätigkeit ausgeschlossen werden. Näheres hierzu regelt die VDH-Zuchtrichterordnung.
- 9.4 Die Mitglieder haben die Rechte und Pflichten, die sich aus dieser Satzung, den aufgrund dieser Satzung erlassenen Ordnungen, den Beschlüssen der Mitgliederversammlung, den Maßnahmen der Vereinsorgane sowie den Satzungen und Ordnungen des VDH und der FCI ergeben.
- 9.5 Zu den Rechten der Mitglieder zählt insbesondere die Befugnis, an allen ordentlichen und außerordentlichen Mitgliederversammlungen teilzunehmen, wobei in jedem Falle das Recht besteht, an der Aussprache teilzunehmen und zur bestehenden Tagesordnung Anträge zu stellen. Ferner haben sie – im Rahmen der dem GRC zur Verfügung stehenden Möglichkeiten – Anspruch auf Beratung und Unterstützung in allen die Zucht und Haltung ihrer Hunde betreffenden Fragen. Sie haben Anspruch auf Bezug der Vereinszeitschrift und auf die Teilnahme an den angebotenen Schulungen und Seminaren.
- 9.6 Die Mitglieder sind verpflichtet, Beiträge und Gebühren nach Maßgabe des § 11 sowie der Beitrags- Gebühren- und Spesenordnung des GRC zu entrichten.
- 9.7 Die Mitglieder haben keine Ansprüche auf das Vereinsvermögen. Die Beendigung der Mitgliedschaft befreit nicht von den gegenüber dem Verein noch bestehenden finanziellen Verpflichtungen.





- 9.8 Die Mitgliedschaft als solche enthält keine automatische Berechtigung als Züchter tätig zu werden. Voraussetzung ist vielmehr die Anerkennung der Zuchtordnung und der anderen einschlägigen Bestimmungen des GRC sowie die Erfüllung der darin festgelegten Anforderungen.

#### **§ 10 Ausschluss von der Mitgliedschaft**

- 10.1 Von der Mitgliedschaft ausgeschlossen sind Personen des kommerziellen Hundehandels (Hundehändler) oder der nicht kontrollierten Hundezucht gem. §3 Ziffer 2.2 der VDH-Satzung, sowie Personen, die zugleich einem dem VDH nicht angeschlossenen Verein oder Verband auf den Gebieten der Hundezucht, Hundebildung und des Hundesports angehören, soweit dieser mit dem Angebot der VDH-Mitgliedsvereine konkurriert oder dem VDH entgegensteht..
- 10.2 Als ordentlicher Züchter und Halter im Sinne der VDH-Satzung gilt, wer lediglich aus Gründen der Liebhaberei (Hobby) die Zucht und/ oder die Ausbildung nach kynologischen Grundsätzen betreibt und fördert. Dem steht die tierschutzrechtliche Verpflichtung zur Beantragung einer Genehmigung als Hundezüchter nicht entgegen. Züchter wie Halter, die diese Voraussetzungen nicht erfüllen, gelten als dem kommerziellen Hundehandel bzw. der vom VDH oder seiner Mitgliedsvereine nicht kontrollierten Hundezucht zugehörig.
- 10.3 Personen, von denen erst nach erfolgtem Beitritt bekannt wird, dass sie entweder bereits vor ihrem Beitritt oder danach zu dem ausgeschlossenen Personenkreis gehören, sind durch Streichung aus der Mitgliederliste zu entfernen. Ihnen steht der vereinsinterne Rechtsweg nicht zu.
- 10.4 Personen, die aus einem anderen Mitgliedsverein des VDH ausgeschlossen wurden, sind verpflichtet, dieses bei der Antragsstellung anzuzeigen. Sie können erst Mitglied werden, wenn der frühere Mitgliedsverein binnen eines Monats nach schriftlicher Unterrichtung der Aufnahme nicht schriftlich widerspricht. § 8 Abs. 2 findet entsprechende Anwendung. Beschließt der Vorstand die Aufnahme des von einem anderen VDH-Mitgliedsverein ausgeschlossenen Antragstellers, hat er hiervon auch den früheren Mitgliedsverein zu unterrichten, der binnen eines Monats nach Zugang der Aufnahmemitteilung Gegenvorstellung zum VDH-Verbandsgericht erheben kann, das dann über den Aufnahmeantrag endgültig entscheidet. Sätze 1 bis 4 dieses Absatzes gelten entsprechend für den Fall, dass das Ausschlussverfahren vereins- bzw. verbandsrechtlich noch nicht abgeschlossen ist. §10 Abs. 3 gilt entsprechend für Personen, die sich unter Verletzung der Mitteilungspflicht nach Satz 1 und 5 dieses Absatzes ihre Aufnahme in den GRC erschlichen haben.

#### **§ 11 Beitrag**

- 11.1 Die Höhe der Aufnahmegebühr und der Mitgliedsbeiträge wird von der Mitgliederversammlung festgelegt.
- 11.2 Der Jahresbeitrag ist jährlich im Voraus für das Kalenderjahr zu zahlen. Er ist spätestens bis zum 28. Februar eines jeden Kalenderjahres zu entrichten. Bei Personen, die im laufenden Jahr eintreten, werden der Mitgliedsbeitrag und die Aufnahmegebühr mit Zusendung des Mitgliedsausweises fällig.
- 11.3 Personen, die ihre Mitgliedschaft nach dem 30. Juni eines jeden Geschäftsjahres erwerben, zahlen für dieses Geschäftsjahr nur den halben Beitrag. Die übrigen bei der Aufnahme fällig werdenden Forderungen des Vereins bleiben von dieser Regelung unberührt. Neueintretende haben bei der Aufnahme den vollen Jahresbeitrag für das laufende Geschäftsjahr zu entrichten, wenn sie im Aufnahmejahr das Zuchtbuch nutzen.
- 11.4 Ehrenmitglieder sind vom Beitrag befreit.
- 11.5 Familienmitglieder zahlen einen ermäßigten Beitrag, wenn sie auf den Bezug der Vereinszeitschrift verzichten. In diesem Fall haben sich Familienmitglieder über dort ergangene Veröffentlichungen oder Einladungen zu informieren.



- 11.6 Wenn es das Interesse des GRC dringend erfordert, kann die MV mit 2/3 Mehrheit eine Umlage beschließen, die von allen erhoben wird, die zum Zeitpunkt der Fälligkeit der Umlage Mitglied des GRC sind. Eine Umlage kann nur einmal pro Geschäftsjahr erhoben werden, sie darf die Höhe des regelmäßigen Mitgliedsbeitrages nicht überschreiten.

## § 12 Ruhen der Mitgliedschaft

- 12.1 Die Mitgliedschaft ruht, wenn ein Mitglied seinen Beitrag nicht bis zu der in § 11.2 genannten Frist gezahlt hat oder sich mit einer sonstigen Forderung des GRC in Verzug befindet und die in einer schriftlichen Aufforderung an die letzte dem GRC bekannte Anschrift gesetzte Zahlungsfrist von mindestens 20 Tagen nicht eingehalten wurde. Während des Ruhens der Mitgliedschaft hat das Mitglied keinerlei Anspruch auf Leistungen des GRC.
- 12.2 Die Mitgliedschaft lebt wieder auf, wenn das Mitglied den Beitrag für das laufende Geschäftsjahr und/ oder die sonstigen Forderungen während der Ruhestellung bezahlt hat.

## § 13 Erlöschen der Mitgliedschaft

- 13.1 Die Mitgliedschaft erlischt durch Tod, Austritt, Streichung oder Ausschluss.
- 13.2 Das Erlöschen der Mitgliedschaft führt zum Verlust aller von dem betroffenen Mitglied bekleideten Vereinsämter.
- 13.3 Beim Erlöschen der Mitgliedschaft werden die für das laufende Geschäftsjahr entrichteten Beiträge nicht zurückgezahlt.
- 13.4 Der **Austritt** erfolgt durch schriftliche Erklärung auf dem Postwege, per Telefax oder als gescannter Anhang zu einer Email an die Geschäftsstelle unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von drei Monaten zum Jahresende. Maßgeblich ist der Eingang des Schreibens.
- 13.5 **Streichung:** Der Vorstand streicht ein Mitglied, wenn es mit der Zahlung des Mitgliedsbeitrages und/ oder sonstiger Forderungen des GRC trotz zweifacher schriftlicher Mahnung, wobei die 2. Mahnung die Androhung der Streichung zu enthalten hat, innerhalb von 4 Wochen nach Zugang in Verzug bleibt. Dies gilt auch, soweit eine an die zuletzt bekanntgegebene Adresse gerichtete 2. Mahnung fehlschlägt, weil die Person unbekannt verzogen oder sonst wie un erreichbar ist. Die Streichung erfolgt nach entsprechender Beschlussfassung und schriftlicher Weisung des Vorstandes
- 13.6 Der Anspruch des Vereins auf Geltendmachung seiner Forderungen wird durch die Streichung nicht berührt.
- 13.7 **Erlöschen durch Ausschluss:** der zeitweilige oder dauernde Ausschluss kann erfolgen, wenn in der Person des Mitglieds ein wichtiger Grund vorliegt. Die näheren Einzelheiten regelt § 45.3.

Wer Hunde an den kommerziellen Hundehandel abgibt oder einer Person in Kenntnis ihrer Zugehörigkeit zu dem gemäß § 10.1 ausgeschlossenen Personenkreis Gelegenheit zur Nutzung des Zuchtbuchs verschafft, ist auszuschließen.

## 3. ABSCHNITT: MITGLIEDERVERSAMMLUNG

### § 14 Allgemeines

- 14.1 Die Mitgliederversammlung ist das oberste Organ des Vereins.
- 14.2 Jede satzungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Teilnehmerzahl beschlussfähig.
- 14.3 In der Mitgliederversammlung hat jedes anwesende Mitglied, dessen Mitgliedschaftsrechte nicht nach § 12 ruhen, und auch jedes Ehrenmitglied eine Stimme. Eine Übertragung des Stimmrechts ist nicht möglich.





## § 15 Besondere Zuständigkeit der Mitgliederversammlung

Die Mitgliederversammlung ist besonders zuständig für:

- 15.1 die Entgegennahme des Geschäfts- und Kassenberichts des Vorstandes;
- 15.2 die Entgegennahme des Berichts der Kassenprüfer;
- 15.3 die Entlastung des Vorstandes;
- 15.4 die Beratung, Änderung und Beschlussfassung über die Satzung;
- 15.5 Beschlussfassung über die in § 4 Nr. 2, 4-7 aufgeführten Ordnungen;
- 15.6 die Festsetzung des Mitgliedsbeitrages;
- 15.7 die Beschlussfassung über Anträge zur Tagesordnung;
- 15.8 die Beratung und Beschlussfassung über fristgerecht eingereichte Anträge;
- 15.9 die Beratung und Beschlussfassung über zusätzlich gestellte dringende Anträge gem. § 18.4 Satz 2 der Satzung;
- 15.10 die Beratung, Änderung und Beschlussfassung über den Haushaltsrahmenplan;
- 15.11 die Wahl des Vorstandes;
- 15.12 die Wahl eines Protokollführers gem. § 20.1;
- 15.13 die Wahl des Vorsitzenden des Vereinsgerichtes, der Beisitzer und ihrer Stellvertreter;
- 15.14 die Wahl der Mitglieder der ständigen Ausschüsse. Der Hauptzuchtwart ist kraft Amtes Vorsitzender des Zuchtausschusses;
- 15.15 die Wahl des Pressewartes und seines Stellvertreters;
- 15.16 die Wahl des Tierschutzbeauftragten;
- 15.17 Entgegennahme des Tätigkeitsberichts des Tierschutzbeauftragten;
- 15.18 die Wahl von zwei Kassenprüfern und ihrer Stellvertreter;
- 15.19 die Wahl des Wahlausschusses, vgl. § 17.2;
- 15.20 die Ernennung von Ehrenmitgliedern;
- 15.21 Disziplinarstrafen gegen Vorstandsmitglieder gem. § 46.1 Satz 2 u. § 46.2;
- 15.22 die Genehmigung von vorläufigen Anordnungen und Maßnahmen des Vorstandes zu Angelegenheiten, die eigentlich der Mitgliederversammlung obliegen;
- 15.23 die Auflösung des Vereins.

## § 16 Einberufung der Mitgliederversammlung

- 16.1 Einmal im Jahr findet möglichst im ersten Halbjahr an einem Ort, der zentral in Deutschland gelegen ist, eine ordentliche Mitgliederversammlung statt. Ort und Datum sind mindestens drei Monate vorher in der Vereinszeitschrift bekannt zu geben.
- 16.2 Die Mitgliederversammlung wird mit einer Frist von vier Wochen schriftlich auf dem Postwege oder durch die Vereinszeitschrift jeweils unter Angabe von Ort, Zeit, der Tagesordnung, der bis dahin gestellten Anträge mit ihren Begründungen von dem 1. Vorsitzenden einberufen.
- 16.3 Die schriftliche Einladung auf dem Postwege an die letzte bekannte Anschrift eines Mitgliedes gilt am dritten Tag nach Postaufgabe als zugegangen, für eine Einladung über die Vereinszeitschrift gilt das Erscheinungsdatum. Zwischen dem Zugang bzw. Veröffentlichung der Einladung und dem Termin der Mitgliederversammlung muss eine Frist von mindestens vier Wochen liegen



- 16.4. Die Einberufung der ordentlichen Mitgliederversammlung kann ersatzweise auch im internen Mitgliederbereich der Homepage des GRC e.V. eingesehen und heruntergeladen werden, wenn die Versammlung mindestens 3 Monate vorher in der Vereinszeitschrift angekündigt und darauf hingewiesen wurde, dass die Einladung auf der Homepage veröffentlicht wird und dort herunter geladen werden kann. Hier werden auch alle Anträge für die entsprechende Mitgliederversammlung eingestellt, die ebenfalls nur von Berechtigten (Mitgliedern) heruntergeladen werden können. Das eigenständige Einsehen und Herunterladen gilt auch als frist- und ordnungsgerechte Zustellung im Sinne dieser Satzung. Mitglieder, die über keinen Internetzugang verfügen, haben das auf Anfrage unverzüglich der Geschäftsstelle mitzuteilen. Diesen Mitgliedern wird dann die Einladung nebst Unterlagen per Post zugestellt.

### **§ 17 Leitung, Durchführung der Mitgliederversammlung**

- 17.1 Die Mitgliederversammlung wird von dem 1. Vorsitzenden, bei dessen Verhinderung von dem stellvertretenden Vorsitzenden oder einem anderen Vorstandsmitglied geleitet. Ist kein Vorstandsmitglied anwesend, bestimmt die Versammlung den Leiter.
- 17.2 Bei Wahlen muss die Versammlungsleitung einem Wahlausschuss übertragen werden, welcher aus dem die Wahlen leitenden Vorsitzenden und mehreren Wahlhelfern besteht.
- 17.3 Die Tagesordnung gilt als beschlossen, wenn kein Antrag auf Änderung eingeht.
- 17.4 Alle Punkte der beschlossenen Tagesordnung sind zu behandeln.
- 17.5 Der 1. Vorsitzende, bzw. der 2. Vorsitzende, kann Gäste zu bestimmten Tagesordnungspunkten einladen.
- 17.6 Nicht geladene Gäste sind nach Möglichkeit zugelassen, sie müssen sich beim 1. Vorsitzenden oder bei dessen Verhinderung beim Versammlungsleiter vor Beginn der Mitgliederversammlung anmelden und haben kein Rede- und Stimmrecht. Der Versammlungsleiter kann ohne Begründung nicht geladene Gäste von der Versammlung ausschließen.

### **§ 18 Anträge an die Mitgliederversammlung**

- 18.1 Anträge an die ordentliche Mitgliederversammlung sind schriftlich auf dem Postwege, per Telefax oder als gescannter Anhang zu einer Email mit einer Begründung an die Geschäftsstelle zu senden. Der Antrag muss durch den Antragsteller unterschrieben sein.
- 18.2 Anträge auf Änderung der Satzung und den zum Satzungsbestandteil erklärten Ordnungen, können während der Mitgliederversammlung nicht gestellt werden. Solche Anträge sind nur möglich, wenn den Mitgliedern mit der Einladung und Tagesordnung zugleich auch die Texte der beabsichtigten Änderungen bekannt gegeben worden sind. Gleiches gilt für Anträge auf Änderung von Beiträgen und Gebühren und die Abwahl von Vorstandsmitgliedern. Diese Anträge sind dem Vorstand mindestens 6 Wochen vor der Mitgliederversammlung zu übermitteln. Anträge zu Punkten der Tagesordnung bleiben unberührt.
- 18.3 Als Bekanntgabe gilt auch das Einstellen der § 18 Abs. 2 betreffenden Texte (Satzungsänderungen, Änderung der Ordnungen die Satzungsbestandteil sind, Änderungen von Beiträgen und Gebühren und die Abwahl von Vorstandsmitgliedern) in dem nur den Mitgliedern zugänglichen Bereich der Homepage des GRC e.V. Alternativ können diese bei Bedarf auch bei der Geschäftsstelle angefordert werden. Mitglieder ohne Internetzugang erhalten die Texte per Post.
- 18.4 Anträge, die keine Änderung der Satzung oder Ordnungen zum Inhalt haben, können bis spätestens vier Wochen vor der Mitgliederversammlung an die Geschäftsstelle geleitet werden. Die Mitgliederversammlung entscheidet darüber hinaus über die Behandlung von dringenden Anträgen, die nach Ablauf der Frist gestellt werden, während der Versammlung mit Zweidrittelmehrheit.



18.5 Über Anträge auf Änderung der Reihenfolge der Tagesordnungspunkte beschließt die Versammlung mit einfacher Mehrheit, über Anträge auf Ergänzung der Tagesordnung hingegen mit Zweidrittelmehrheit.

#### **§ 19 Wahlen und Abstimmungen**

19.1 Bei Beschlussfassung und Wahlen entscheidet die einfache Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen, soweit die Satzung nichts anderes vorsieht. Stimmenthaltungen bleiben dabei außer Betracht.

19.2 Bei Stimmgleichheit gilt der Antrag als abgelehnt.

19.3 Zur Änderung der Satzung und der Mindesthaltungsbedingungen ist eine Zweidrittelmehrheit erforderlich.

19.4 Die Auflösung des GRC kann nur mit Dreiviertelmehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen beschlossen werden.

19.5 Eine Änderung des Vereinszwecks kann nur mit Dreiviertelmehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen beschlossen werden.

19.6 Abstimmungen erfolgen offen, soweit die Versammlung nicht mit einfacher Mehrheit eine geheime Abstimmung beschließt oder die Satzung anderes vorsieht.

19.7 Die Wahl von Amtsträgern hat einzeln zu erfolgen. Für die Wahl des Vorstandes gilt § 23, für die Wahl der Kassenprüfer § 49.1 Satz 2. Stehen mehrere Kandidaten für ein Amt zur Wahl, kann nur dann offen abgestimmt werden, wenn die Versammlung dies einstimmig beschließt. Im Übrigen finden § 23.2 Satz 2 und § 23.3 entsprechende Anwendung.

#### **§ 20 Protokoll der Mitgliederversammlung**

20.1 Über den Verlauf jeder Mitgliederversammlung ist von dem von der Mitgliederversammlung bestellten Protokollführer ein Protokoll zu fertigen, in dem alle Beschlüsse wortgetreu festzuhalten sind. Das Protokoll hat Ort und Zeit der Versammlung, die Abstimmungsergebnisse sowie – als Anlage – die Namen der Teilnehmer zu enthalten. Das Protokoll ist vom Protokollführer und dem Versammlungsleiter zu unterzeichnen.

20.2 Tonbandaufnahmen durch die Versammlungsleitung sind zugelassen. Auf sie ist zu Beginn der Mitgliederversammlung hinzuweisen. Dieser Hinweis ist zu protokollieren.

20.3 Im Protokoll sind festzustellen:

20.3.1 die satzungsgemäße Einberufung der Mitgliederversammlung;

20.3.2 die satzungsgemäße Bekanntgabe der Tagesordnung;

20.3.3 die Zahl der erschienenen stimmberechtigten Mitglieder;

20.3.4 die gestellten Anträge;

20.3.5 die Stimmenverhältnisse und die Art des Abstimmens;

20.3.6 die gefassten Beschlüsse und Wahlergebnisse.

20.4 Bei Satzungsänderungen und Änderungen anderweitiger Bestimmungen ist der genaue Wortlaut anzugeben.

20.5 Das Protokoll ist in der Vereinszeitschrift "Golden Retriever" zu veröffentlichen.

20.6 Jeder stimmberechtigte Teilnehmer der Mitgliederversammlung kann innerhalb von einem Monat nach Bekanntgabe des Protokolls Einwände erheben. Einwände und deren Begründung bedürfen der Schriftform. Der Versammlungsleiter nimmt nach Rücksprache mit dem Protokollführer gegebenenfalls Richtigstellungen vor. Diese Richtigstellungen sind ebenfalls in der Vereinszeitschrift zu veröffentlichen. Ergeht kein Einwand innerhalb der gesetzten Frist, gilt das Protokoll als genehmigt.



## **§ 21 Außerordentliche Mitgliederversammlung**

- 21.1 Der Vorstand kann jederzeit eine außerordentliche Mitgliederversammlung einberufen. Diese muss einberufen werden, wenn es das Interesse des Vereins erfordert oder wenn die Einberufung von 10% aller Mitglieder schriftlich unter Angabe des Zwecks und der Gründe vom Vorstand verlangt wird.
- 21.2 Für eine außerordentliche Mitgliederversammlung gelten die §§ 14, 16 Abs. 2 und 3, §§ 17, 19 und 20 der Satzung entsprechend.
- 21.3 Die außerordentliche Mitgliederversammlung behandelt nur die mit der Einladung und Tagesordnung versandten Anträge.

## **4. ABSCHNITT: VORSTAND**

### **§ 22 Zusammensetzung des Vorstandes**

- 22.1 Der Vorstand setzt sich zusammen aus:
- 22.1.1 dem 1. Vorsitzenden.
  - 22.1.2 dem Stellvertretenden Vorsitzenden.
  - 22.1.3 dem Kassenwart
  - 22.1.4 dem Hauptzuchtwart
  - 22.1.5 dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses und Richterobmann
  - 22.1.6 dem Vorsitzenden des Ausstellungsausschusses
- 22.2 Vorstand im Sinne des § 26 BGB sind der 1. Vorsitzende und der Stellvertretende Vorsitzende (sog. gesetzlicher Vorstand). Jeder von ihnen ist alleinvertretungsberechtigt. Der Stellvertretende Vorsitzende soll jedoch nur tätig werden, wenn der 1. Vorsitzende an der Ausübung des Amtes gehindert ist.

### **§ 23 Wahl des Vorstandes**

- 23.1 Der gesamte Vorstand wird von der Mitgliederversammlung für die Dauer von 3 Jahren gewählt. Er bleibt jedoch bis zur Neuwahl im Amt. Wiederwahl ist zulässig.
- 23.2 Die Wahl des 1. Vorsitzenden und des Stellvertretenden Vorsitzenden hat geheim zu erfolgen. Bei den übrigen Vorstandsmitgliedern kann die Mitgliederversammlung eine offene Wahl beschließen, wenn nur ein Kandidat zur Verfügung steht.
- 23.3 Stehen mehr als zwei Kandidaten zur Wahl, von denen keiner die absolute Mehrheit erreicht, hat eine Stichwahl unter den zwei Kandidaten mit den meisten Stimmen zu erfolgen.
- 23.4 Die Vereinigung von bis zu zwei Ämtern in einer Person ist zulässig, jedoch ist die Vereinigung der Ämter des 1. Vorsitzenden und des Stellvertretenden Vorsitzenden in einer Person nicht erlaubt. Bei Abstimmungen hat ein Vorstandsmitglied, das zwei Ämter innehat, nur eine Stimme.

### **§ 24 Aufgaben des Vorstandes**

- 24.1 Der Vorstand ist neben den ihm in dieser Satzung besonders zugewiesenen Aufgaben für alle Angelegenheiten des Vereins zuständig, die nicht ausdrücklich anderen Vereinsorganen oder Ausschüssen übertragen worden sind. Er ist an Weisungen der Mitgliederversammlung gebunden.
- 24.2 Der Vorstand hat insbesondere folgende Aufgaben:
- 24.2.1 Vorbereitung der Mitgliederversammlungen;
  - 24.2.2 Abgabe eines Rechenschaftsberichts an die Mitgliederversammlung;



- 24.2.3 Ausführung von Beschlüssen der Mitgliederversammlung und der Züchtersversammlung;
- 24.2.4 Beschlussfassung über Aufnahme und Streichung von Mitgliedern sowie die Verhängung von Vereinsstrafen
- 24.2.5 Beratung und Beschlussfassung über vorläufige Anordnungen und Maßnahmen;
- 24.2.6 die Verleihung von Auszeichnungen;
- 24.2.7 Der Vorstand beschließt auf Vorschlag des Pressewartes die Anzeigen-Preisliste für die Vereinszeitschrift.
- 24.3 Scheidet ein Vorstandsmitglied während der laufenden Amtsperiode aus, so kann dieser Posten für den Rest der Amtszeit vom Vorstand kommissarisch durch ein volljähriges Vereinsmitglied besetzt werden (Kooptation), was durch die nächste Mitgliederversammlung zu bestätigen ist. Scheidet auch das 2. Mitglied des gesetzlichen Vorstandes aus, so ist von einem im Vereinsregister noch eingetragenen Vorstandsmitglied eine außerordentliche Mitgliederversammlung zwecks Neuwahl einzuberufen.
- 24.4 Die Einstellung und Entlassung des Personals der Geschäftsstelle wird vom 1. bzw. Stellvertretenden Vorsitzenden vorgenommen.

## **§ 25 Sitzungen des Vorstandes**

- 25.1 Die Vorstandssitzungen werden vom 1. Vorsitzenden oder bei dessen Verhinderung vom stellvertretenden Vorsitzenden schriftlich oder fernmündlich einberufen. Eine Einberufungsfrist von acht Tagen ist in jedem Fall einzuhalten.
- 25.2 Der zur Vorstandssitzung einberufene Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens drei Vorstandsmitglieder, darunter der 1. oder der Stellvertretende Vorsitzende, anwesend sind. Bei Beschlussfassung entscheidet die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen auch im schriftlichen und fernmündlichen Verfahren. Stimmenthaltungen werden nicht gewertet. Zu einer Sitzung nicht erschienene Mitglieder des Vorstandes haben kein Stimmrecht.
- 25.3 Der Vorstand kann auch nach schriftlicher oder fernmündlicher Verständigung Beschlüsse fassen. Der Vorsitzende oder bei dessen Verhinderung der stellvertretende Vorsitzende leitet das Abstimmungsverfahren und protokolliert es.
- 25.4 Bei jeder Vorstandssitzung ist vom Protokollführer, welcher ein Teilnehmer der Vorstandssitzung ist, eine Niederschrift zu fertigen, in der alle Beschlüsse wortgetreu festzuhalten sind. Das Protokoll hat Ort und Zeit der Vorstandssitzung, die Namen der Teilnehmer und die Abstimmungsergebnisse zu enthalten. Das Protokoll ist vom Protokollführer und dem Sitzungsleiter zu unterzeichnen, es ist allen Vorstandsmitgliedern zuzustellen.
- 25.5 Jeder Teilnehmer der Vorstandssitzung kann innerhalb von vierzehn Tagen nach Zustellung des Protokolls schriftliche Einwände mit Begründung erheben. Der Sitzungsleiter nimmt nach Rücksprache mit dem Protokollführer gegebenenfalls Richtigstellungen vor. Diese Richtigstellungen sind allen Vorstandsmitgliedern zuzustellen. Ergeht kein Einwand innerhalb der gesetzten Frist, gilt das Protokoll als genehmigt
- 25.6 Der Vorstand entscheidet, welche seiner Beschlüsse in der Vereinszeitschrift veröffentlicht werden. Beschlüsse, die Bindungswirkung für die alle Mitglieder haben, müssen veröffentlicht werden.
- 25.7 Mitglieder des Vereines oder Gäste können an den Sitzungen des Vorstandes nur teilnehmen, wenn sie zu einzelnen Tagesordnungspunkten geladen werden.
- 25.8 Anträge an den Vorstand sind schriftlich auf dem Postwege, per Telefax oder als gescannter Email-Anhang mit einer Begründung an die Geschäftsstelle zu senden. Der Antrag, der vom Antragsteller unterschrieben sein muss, wird entweder vom Vorstand direkt bearbeitet oder von diesem an die zuständigen Vereinsgremien weitergeleitet.

## **§ 26 Vorläufige Anordnungen und Maßnahmen durch den Vorstand**



- 26.1 Der Vorstand ist befugt, vorläufige Anordnungen und Maßnahmen zu Aufgabenbereichen zu treffen, die eigentlich der Mitgliederversammlung, oder der Züchtersammlung obliegen, wenn eine vorläufige Anordnung und Maßnahme im Interesse des Vereines zwingend notwendig und ein Aufschub der Entscheidung bis zur nächsten Mitgliederversammlung bzw. der Züchtersammlung nicht möglich ist. Hierzu gehören u. a. notwendige Änderungen von Satzung und Ordnungen zur Umsetzung von Beschlüssen und Anordnungen des VDH.
- 26.2 Die vorläufigen Maßnahmen und Anordnungen bedürfen zu ihrer endgültigen Wirksamkeit der nachträglichen Genehmigung durch die Mitgliederversammlung oder die Züchtersammlung.
- 26.3 Vorläufige Anordnungen und Maßnahmen die für alle Mitglieder bindend sind, werden in der Vereinszeitschrift und auf der Homepage veröffentlicht.
- 26.5 Vom Vorstand beschlossene vorläufige Änderungen der vorgenannten Ordnungen sind bei Erfordernis dem VDH bekannt zu geben.

## **5. ABSCHNITT: DIE ZÜCHTERVERSAMMLUNG**

### **§ 27 Die Züchtersammlung**

Die Züchtersammlung besteht aus

- 27.1 den Eigentümern eines Deckrüden mit GRC-Ahnentafel bzw. GRC-Übernahme-Bescheinigung. Bei mehreren Eigentümern hat nur eine Person Sitz und Stimmrecht in der Züchtersammlung;
- 27.2 den Eigentümern einer zur Zucht im GRC zugelassenen Hündin, soweit diese damit im GRC züchten. Bei mehreren Eigentümern hat nur eine Person Sitz und Stimmrecht in der Züchtersammlung;
- 27.3 Inhabern eines geschützten Zwingernamens, auch wenn sie vorübergehend keinen Zuchthund haben, aber sonst im GRC züchten.
- 27.4 Der Hauptzuchtwart kann Gäste zu bestimmten Tagesordnungspunkten einladen
- 27.5 Nicht geladene Gäste sind nach Möglichkeit zugelassen, sie müssen sich beim Hauptzuchtwart oder bei dessen Verhinderung beim Versammlungsleiter vor Beginn der Züchtersammlung anmelden und haben kein Rede- und Stimmrecht. Der Hauptzuchtwart kann ohne Begründung nicht geladene Gäste von der Versammlung ausschließen.
- 27.6 Mitglieder des Vorstands sind berechtigt, an der Züchtersammlung – ohne Stimmrecht, aber mit Rederecht – teilzunehmen.

### **§ 28 Aufgaben der Züchtersammlung**

- 28.1 Beratung über Änderung und Beschlussfassung der Zuchtordnung und deren Anhänge: Zwingerordnung, Wurf-abnahmeordnung, Ordnung zur Welpenvermittlung und Zuchtwarteordnung.
- 28.2 Beratung aktueller kynologischer Probleme;
- 28.3 Erfahrungsaustausch der Züchter und Deckrüdenbesitzer
- 28.4 Beratung und Beschlussfassung zu Züchterschulungen und Erstzüchterseminaren
- 28.5 Beratung von Anfragen des Vorstandes des GRC
- 28.6 Anträge an die Züchtersammlung sind schriftlich auf dem Postwege, per Telefax oder als gescannter Anhang zu einer E-Mail mit einer Begründung an die Geschäftsstelle zu senden. Der Antrag muss durch den Antragsteller unterschrieben sein. Die Geschäftsstelle leitet den Antrag an den Vorstand weiter. Federführend ist der Hauptzuchtwart, der den Antragsteller ggf. über die weitere Behandlung seines Antrages unterrichtet.





Die Behandlung von Anträgen auf Änderung von Ordnungen ist während der Züchtersammlung nur im Rahmen der Tagesordnung möglich.

### **§ 29 Einberufung der Züchtersammlung**

- 29.1 Mindestens einmal pro Jahr findet eine ordentliche Züchtersammlung statt.
- 29.2 Die Züchtersammlungen werden vom Hauptzuchtwart, bei seiner Verhinderung von seinem Stellvertreter mit einer Frist von vier Wochen schriftlich auf dem Postwege oder durch die Clubnachrichten unter Angabe von Ort, Zeit, der Tagesordnung und der gestellten Anträge mit ihren Begründungen einberufen.
- 29.3 Die schriftliche Einladung auf dem Postwege an die letzte bekannte Anschrift eines Mitgliedes der Züchtersammlung gilt am dritten Tag nach Postaufgabe als zugegangen, für eine Einladung über die Vereinszeitschrift gilt das Erscheinungsdatum.
- 29.4 Die Einberufung der Züchtersammlung kann ersatzweise auch im internen Mitgliederbereich der Homepage des GRC e.V. eingesehen und heruntergeladen werden. Die Bestimmung des § 16.4 ist entsprechend anzuwenden..
- 29.5 Eine außerordentliche Züchtersammlung kann durch den Hauptzuchtwart, bei seiner Verhinderung von seinem Stellvertreter einberufen werden, wenn es das Interesse des Vereines dringend erfordert. Sie muss einberufen werden, wenn 10% der Mitglieder der Züchtersammlung eine außerordentliche Versammlung verlangen. Die Absätze 2 und 3 gelten entsprechend.

### **§ 30 Leitung und Durchführung der Züchtersammlung**

- 30.1 Die Züchtersammlung wird vom Hauptzuchtwart, bei dessen Verhinderung von dem 1. Beisitzer des Zuchtausschusses als seinem Stellvertreter geleitet. Ist keiner von beiden anwesend, wählt die Versammlung einen Leiter.
- 30.2 Die Züchtersammlung beschließt über die Tagesordnung mit einfacher Mehrheit, über Anträge auf Ergänzung der Tagesordnung beschließt die Versammlung mit 2/3 Mehrheit.
- 30.3 Alle Punkte der beschlossenen Tagesordnung sind zu behandeln.

### **§ 31 Beschlüsse der Züchtersammlung**

- 31.1 Die Züchtersammlung ist ohne Rücksicht auf die Teilnehmerzahl beschlussfähig.
- 31.2 Bei Beschlussfassung und Wahlen entscheidet die einfache Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen, soweit die Satzung nichts anderes vorsieht. Stimmenthaltungen bleiben dabei außer Betracht. Zu einer Versammlung nicht erschienene Mitglieder der Züchtersammlung haben kein Stimmrecht.
- 31.3 Bei Stimmgleichheit gilt der Antrag als abgelehnt.
- 31.4 Abstimmungen erfolgen offen, sofern die Versammlung nicht eine geheime Abstimmung beschließt.
- 31.5 Zur Änderung der Zuchtordnung und ihrer Anhänge ist eine Zweidrittelmehrheit erforderlich.
- 31.6 Bei der Änderung der Ordnungen ist die Züchtersammlung nicht an Empfehlungen in den Stellungnahmen der Ausschüsse gebunden.
- 31.7 Änderungen von Ordnungen sind durch den Hauptzuchtwart in der Vereinszeitschrift zu veröffentlichen. Die Züchtersammlung entscheidet darüber hinaus, welche anderen Beschlüsse veröffentlicht werden. Beschlüsse, die Bindungswirkung für Eigentümer eines Deckrüden mit GRC-Ahntafel bzw. GRC-Übernahme haben, und/oder eine im GRC zur Zucht zugelassene Hündin haben und/ oder Inhaber eines geschützten Zwingernamens sind, müssen veröffentlicht werden.



## **§ 32 Protokoll der Züchtersversammlung**

Das Protokoll wird durch den von der Züchtersversammlung bestellten Protokollführer erstellt. Im Übrigen findet § 20 der GRC-Satzung entsprechende Anwendung.

## **6. ABSCHNITT: AUSSCHÜSSE**

### **§ 33 Ständige Ausschüsse**

33.1 Ständige Ausschüsse bestehen aus dem Vorsitzenden und zwei Beisitzern, sie werden von der Mitgliederversammlung gewählt. Ständige Ausschüsse können Anträge an den Vorstand, die Mitgliederversammlung oder die Züchtersversammlung stellen.

33.2 Die ständigen Ausschüsse sind:

33.2.1 der Zuchtausschuss;

33.2.2 der Prüfungsausschuss und

33.2.3 der Ausstellungsausschuss

33.2.4 die Zuchtrichterkommission

### **§ 34 Aufgaben der ständigen Ausschüsse**

34.1 Ständige Ausschüsse sind für einen bestimmten Bereich zuständig. Hierfür erarbeiten sie insbesondere Ordnungen, machen Vorschläge für Änderungen dieser Ordnungen und geben Stellungnahmen zu Anträgen auf Änderungen dieser Ordnungen ab.

34.2 Sie können Anträge für Angelegenheiten ihres Zuständigkeitsbereiches stellen.

### **§ 35 Sitzungen der ständigen Ausschüsse**

35.1 Die Vorsitzenden leiten die jeweiligen Ausschüsse.

35.2 Die Ausschüsse fassen ihre Beschlüsse nach schriftlicher oder fernmündlicher Verständigung oder in Sitzungen, wobei die Mehrheit der abgegebenen Stimmen entscheidet. Stimmenthaltungen werden nicht gewertet.

35.3 Über jeden Beschluss ist ein Protokoll zu fertigen. Das Protokoll hat den Wortlaut des Beschlusses, die Art der Abstimmung und das Stimmergebnis zu enthalten.

35.4 Das Protokoll ist den Ausschussmitgliedern und dem 1. Vorsitzenden des GRC zuzuleiten.

35.5 Mitglieder des Vereines oder Gäste können an den Sitzungen der Ausschüsse nur teilnehmen, wenn sie geladen werden. Dies gilt nicht für den 1. Und Stellvertretenden Vorsitzenden, die jederzeit - ohne Stimmrecht aber mit Rederecht- an den Sitzungen teilnehmen können.

### **§ 36 Zuchtausschuss**

36.1 Der Zuchtausschuss besteht aus dem Vorsitzenden und dem Ersten und Zweiten Beisitzer, sowie zwei Stellvertretern der Beisitzer, die von der Mitgliederversammlung gewählt werden.

36.2 die Mitglieder des Zuchtausschusses und ihre Stellvertreter müssen Zuchtwarte oder erfahrene Züchter (mind. 5 Würfe) sein.

36.3 Der Vorsitzende des Zuchtausschusses ist der Hauptzuchtwart des Vereines und somit Mitglied im Vorstand. Bei Verhinderung wird er nur im Ausschuss und der Züchtersammlung durch den Ersten Beisitzer vertreten.

36.4 Der Zuchtausschuss ist zuständig für Angelegenheiten, die in den Zuchtbereich gehören.

36.5 Gemeinsam mit dem 1. Vorsitzenden beschließt er über die Ernennung von Anwärtern, Zuchtwarten und Richtern für seinen Bereich.



36.6 Der Hauptzuchtwart kann die Zuchtwarte des GRC zu einer Zuchtwartetagung einberufen. Die Zuchtwartetagung kann Empfehlungen aussprechen, die im Zusammenhang mit der Zucht stehen.

### **§ 37 Prüfungsausschuss**

37.1 Der Prüfungsausschuss besteht aus dem Vorsitzenden und dem Ersten und Zweiten Beisitzer. Diese sollen Leistungs- und/oder Arbeitsrichter, Ausbilder oder Mitglieder mit Erfahrungen bei Prüfungen (mindestens Dummy B) sein.

37.2 Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses ist Mitglied im Vorstand und außerdem als Richterobmann für die Ausbildung und die fachliche Aufsicht der FdW-Richter, Begleithund-Richter sowie für Arbeits- und Leistungsrichter zuständig. Ihm obliegt auch die fachliche Aufsicht über die Kooperationspartner.

37.3 Der Prüfungsausschuss ist insbesondere zuständig für die Ausbildung und Prüfungen.

37.4 Gemeinsam mit dem 1. Vorsitzenden beschließt er über die Ernennung von Anwärtern zum Ausbilder und Anwärtern zum FdW-Richter, Begleithund-Richter sowie zum Leistungs- und Arbeitsrichter sowie über die Ernennung zum Ausbilder, FdW-Richter, Begleithund-Richter und zum Leistungs- und Arbeitsrichter.

37.5 In Zusammenarbeit mit den Kooperationspartnern veranlasst und überwacht der Vorsitzende des Prüfungsausschusses die Durchführung von Prüfungen und die Ausbildung.

37.6 Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses kann die Richter und Ausbilder des GRC zu einer Richter und/oder Ausbildertagung einberufen. Die Richter- bzw. Ausbildertagung kann Empfehlungen aussprechen, die im Zusammenhang zur Ausbildung und zu Prüfungen stehen.

### **§ 38 Ausstellungsausschuss**

38.1 Der Ausstellungsausschuss besteht aus dem Vorsitzenden und dem Ersten und Zweiten Beisitzer, sowie zwei Stellvertretern der Beisitzer, die von der Mitgliederversammlung gewählt werden. Sie sollen Erfahrungen als Ringhelfer oder Sonderleiter auf Ausstellungen haben.

38.2 Der Ausstellungsausschuss ist insbesondere zuständig für alle Ordnungen im Bereich der Ausstellungen und Zuchtschauen.

38.3 Der Vorsitzende des Ausstellungsausschusses ist Mitglied im Vorstand und veranlasst die Durchführung von Ausstellungen und Zuchtschauen. Er stellt hierzu den erforderlichen Kontakt vor allem mit dem VDH und den Golden Retriever-Zuchtvereinen der F.C.I. her.

38.4 Der Vorsitzende des Ausstellungsausschusses ist verpflichtet, den jeweils gültigen Standard der Rasse, wie er von der F.C.I. herausgegeben wird, bekannt zu geben.

### **§ 39 Zuchtrichterkommission**

39.1 Die Zuchtrichterkommission besteht aus dem Vorsitzenden und dem Ersten und Zweiten Beisitzer, die von der Mitgliederversammlung gewählt werden;

39.2 Der Zuchtrichterkommission obliegt die Zulassung, Ausbildung, Schulung und Prüfung der Zuchtrichteranwärter des GRC,

39.3 Der Vorsitzende und die beiden Beisitzer müssen im Besitz eines gültigen VDH-Richterausweises sein. Mindestens zwei Mitglieder der Kommission müssen Lehrrichter sein. Ein Mitglied muss zudem Prüfungsrichter sein.

Ist der GRC aus personellen oder sonstigen Gründen nicht in der Lage, die Prüfungskommission aus eigenen Mitgliedern zu bilden, kann er gemäß § 6 Abs. 3 der VDH-Zuchtrichter-Ausbildungsordnung eine Kommission aus von der VDH-Zuchtrichterliste zur Verfügung stehenden Lehr- und Prüfungsrichtern mit deren Zustimmung zusammenstellen.



## **§ 40 Zeitweilige Ausschüsse**

- 40.1 Zeitweilige Ausschüsse werden vom Vorstand für besondere Aufgaben gebildet, deren auch die Zusammensetzung festlegt.
- 40.2 Ein zeitweiliger Ausschuss gilt mit der Erledigung oder Rückgabe der ihm übertragenen Aufgabe als aufgelöst.

## **7. ABSCHNITT: OBLEUTE UND BEAUFTRAGTE, KOOPERATIONSPARTNER**

### **§ 41 Pressewart**

- 41.1 Der Pressewart wird von der Mitgliederversammlung für die Dauer von 3 Jahren gewählt.
- 41.2 Der Pressewart ist für die Herausgabe der Vereinszeitschrift verantwortlich, dabei ist er an Weisungen der Mitgliederversammlung gebunden. Darüber hinaus soll der Pressewart Möglichkeiten wahrnehmen, in geeigneten Zeitschriften und auf Veranstaltungen und bei Verbänden die Rasse, ihr typisches Wesen und ihre Leistungsfähigkeit darzustellen, diese Kontakte auszubauen und zu pflegen. Falls erforderlich, wird vom Vorstand personelle Unterstützung geschaffen. In Absprache mit dem Vorstand gestaltet er darüber hinaus die Außenwirkung des GRC.

### **§ 42 Tierschutzbeauftragter**

- 42.1 Der Tierschutzbeauftragte wird von der Mitgliederversammlung für die Dauer von 3 Jahren gewählt.
- 42.2 Aufgabe des Tierschutzbeauftragten ist es, die Bestimmungen des gültigen Tierschutzgesetzes bei Haltung und Zucht des Golden Retriever zu überwachen und die Mitglieder des GRC über die Bestimmungen des Tierschutzgesetzes zu informieren.
- 42.3 Bei begründeten Hinweisen auf Verstöße gegen das Tierschutzgesetz wird der Tierschutzbeauftragte vom Vorstand des GRC mit einer Kontrolle bei dem jeweiligen Hundehalter oder Züchter beauftragt, wobei eine schriftliche Vollmacht durch den Ersten oder Stellvertretenden Vorsitzenden ausgestellt wird. Diese Kontrolle findet unangemeldet in Begleitung eines Vorstandsmitgliedes des GRC oder eines Zuchtwarts statt.

Der Tierschutzbeauftragte erstellt einen schriftlichen Bericht, der dem 1. Vorsitzenden und dem Hauptzuchtwart sowie dem evtl. zuständigen Zuchtwart zu übermitteln ist.

Der Vorstand des GRC entscheidet daraufhin bei Verstößen gegen das Tierschutzgesetz über die einzuleitenden Maßnahmen.

### **§ 43 Kooperationspartner**

- 43.1 Zur Erfüllung seiner Aufgaben hat der GRC auch Kooperationspartner, mit denen Kooperationsabkommen geschlossen werden.
- 43.2 Kooperationspartner sind Vereine und Verbände, bei denen der GRC seine Hunde registrieren oder Prüfungen durchführen kann, Golden Retriever-Treffs, Ausbildungsplätze, Vereine und Betreiber von privaten Hundeausbildungsplätzen.
- 43.3 Der Vorstand wird ermächtigt, nach Anhörung des Zuchtausschusses und des Prüfungsausschusses die näheren Einzelheiten der Zusammenarbeit mit den jeweiligen Kooperationspartnern festzulegen, wobei auch die Gewährung von Zuschüssen zugesagt werden kann.



## **8. ABSCHNITT: VEREINSGERICHTSBARKEIT**

### **§ 44 Das Vereinsgericht**

- 44.1 Das Vereinsgericht besteht aus dem Vorsitzenden und dem Ersten und dem Zweiten Beisitzer sowie je einem Stellvertreter, die für drei Jahre von der Mitgliederversammlung gewählt werden. Der Vorsitzende und sein Stellvertreter müssen die Befähigung zum Richteramt haben.
- 44.2 Das Vereinsgericht ist zuständig für:
- 44.2.1 Einsprüche gegen Disziplinarentscheidungen des Vorstands.
  - 44.2.2 bei Streitigkeiten zwischen dem GRC, seiner Organe und den Mitgliedern,
  - 44.2.3 bei Streitigkeiten über die Auslegung der Satzung, Ordnungen und anderweitigen Bestimmungen des GRC,
  - 44.2.4 Bei Streitigkeiten der Organe untereinander.
- 44.3 Das Vereinsgericht ist unabhängig. Sein Verfahren richtet sich nach der von der Mitgliederversammlung des GRC zu beschließenden Vereinsgerichtsordnung, die in ihrem wesentlichen Inhalt der Verbandsgerichtsordnung des VDH nachgebildet ist und neben der eigentlichen Verfahrensgestaltung Bestimmungen zur Wiedereinsetzung, Wiederaufnahme, Vollstreckung, zum Gnadenerweis, zur Akteneinsicht und Aktenaufbewahrung, über Art und Umfang der Verfahrenskosten, zur Kostenfestsetzung und zur Verpflichtung zur Vorschusszahlung enthält.
- 44.4 Kann ein Vereinsgericht gemäß § 44.1 nicht gebildet werden, ist für die Entscheidung von Streitigkeiten aus § 44.2.1 und § 44.2.2 das VDH-Verbandsgericht zuständig, dessen Verfahren sich nach der VDH-Verbandsgerichtsordnung richtet.

### **§45 Vereinsstrafen**

- 45.1 Vereinsstrafen sind:
- a) Einfacher oder strenger Verweis,
  - b) Geldbuße von Euro 50.- bis Euro 5.000.-,
  - c) Amtsenthebung,
  - d) Zeitweiliger oder dauernder Ausschluss.
- Bei Zuchtverstößen können ferner die in der Zuchtordnung, bei Verstößen in Zusammenhang mit dem Besuch oder der Teilnahme an Ausstellungen die in der Ausstellungsordnung vorgesehenen Disziplinarmaßnahmen verhängt werden. Zuchtrichter unterliegen außerdem den Disziplinarbestimmungen der Zuchtrichterordnung.
- Die Bemessung einer Geldbuße darf auch das Ziel verfolgen, den Gewinn aus schuldhaften Zuchtverstößen abzuschöpfen.
- Auf Amtsenthebung kann auch neben einer Vereinsstrafe nach Buchstaben a) und b) erkannt werden.
- 45.2 Vereinsstrafen können auf Antrag eines jeden Mitglieds verhängt werden. Anträge von Außenstehenden werden nur berücksichtigt, wenn sie von einem Vereinsmitglied im eigenen Namen eingebracht werden. Der Antrag braucht keinen Strafvorschlag zu enthalten.
- 45.3 Vereinsstrafen kommen insbesondere bei folgenden Verstößen in Betracht, wobei in schwerwiegenden oder wiederholten Fällen auf Ausschluss erkannt werden kann:
- 45.3.1 Bei schuldhaften Verstößen gegen Satzung oder Ordnungen des GRC, vereinschädigendem Verhalten.
  - 45.3.2 Bei schuldhafter Schädigung der Interessen und des Ansehens des Clubs.
  - 45.3.3 Bei Verstößen gegen das Tierschutzgesetz und die Mindesthaltungsbedingungen.



- 45.3.4 Bei Täuschung der Organe des Club, wozu auch Eingriffe am Hund gehören, die über dessen natürliche Beschaffenheit und Anlage hinwegtäuschen sollen.
- 45.3.5 Bei unsportlichem und vereinswidrigem Verhalten gegenüber Organen oder einzelnen Mitgliedern des Vereins und/oder beharrlicher Störung des Vereinsfriedens.
- 45.3.6 Bei Verstößen gegen die Beschlüsse der Mitgliederversammlung und/oder des Vorstandes.
- 45.3.7 Bei wiederholt unehrenhaftem Verhalten, soweit es mit dem Vereinsleben (auch in einem anderen dem VDH angeschlossenen Rassehundezuchtverein) in unmittelbarem Zusammenhang steht.
- 45.3.8 Bei rechtskräftiger Verurteilung zu schweren ehrenrührigen Strafen, auch wenn sie erst nach Erwerb der Mitgliedschaft bekannt werden. In derartigen Fällen ist, sofern keine Tilgung im Strafregister vorliegt, in aller Regel auf Ausschluss zu erkennen.
- 45.4 Vor Verhängung einer Vereinsstrafe hat in jedem Falle eine mündliche oder schriftliche Anhörung zu erfolgen.

## **§ 46 Organe der Vereinsgerichtsbarkeit und Verfahren in Disziplinarsachen**

Organe der Vereinsgerichtsbarkeit in Disziplinarsachen sind:

### 46.1 Der Vorstand

Der Vorstand ist für alle Vereinsstrafen im Sinne des § 45 zuständig. Ist ein Mitglied des Vorstands betroffen, nimmt es an der Beschlussfassung nicht teil. Ist in einem derartigen Fall eine Amtsenthebung oder ein zeitweiliger oder dauernder Ausschluss aus dem GRC e.V. zu erwarten, hat der Vorstand die Sache an die Mitgliederversammlung abzugeben.

Gleiches gilt in Bezug auf die Kassenprüfer und deren Stellvertreter.

### 46.2 Die Mitgliederversammlung

Ist ein Abwarten der nächsten Mitgliederversammlung unzulässig, sind die verbleibenden Vorstandsmitglieder berechtigt (und verpflichtet) eine außerordentliche Mitgliederversammlung einzuberufen, wobei auch andere aktuelle Themen auf die Tagesordnung gesetzt werden dürfen.

Die Mitgliederversammlung ist an die Auffassung des Vorstands nicht gebunden.

### 46.3 Das Vereinsgericht

Gegen die Strafentscheidungen des Vorstands kann Einspruch an das Vereinsgericht erhoben werden.

### 46.4 Das VDH-Verbandsgericht

Das VDH-Verbandsgericht ist bei Bestehen eines funktionsfähigen Vereinsgerichts Berufungsinstanz gegen dessen Entscheidungen. Im Falle des § 44.4 ist es Einspruchsinstanz gegen Disziplinarentscheidungen des Vorstands.

Das VDH-Verbandsgericht entscheidet ferner über Einsprüche gegen eine Entscheidung der Mitgliederversammlung gemäß § 46.2 auf Ausschluss oder Amtsenthebung gegen ein Vorstandsmitglied oder einen Kassenprüfer.

46.5 Die Disziplinarentscheidung ist dem betroffenen Mitglied per Einschreiben/Rückschein oder Gerichtsvollzieher zuzustellen, wobei es über die Möglichkeit des Einspruchs und die Folgen einer verspäteten Einspruchseinlegung oder der verspäteten Zahlung des Kostenvorschusses zu belehren ist.

46.6 Gegen einen einfachen Verweis ist ein Einspruch nicht möglich.

46.7 Der Einspruch an das Vereinsgericht gegen eine Disziplinarstrafe des Vorstands ist binnen eines Monats nach Zustellung der Entscheidung bei der Geschäftsstelle des GRC einzulegen. Zulässigkeitsvoraussetzung ist die Zahlung eines dreifachen Mitgliedsbeitrages; dies gilt nicht wenn der Vorstand des GRC das Vereinsgericht anruft.





Wird die Frist zur Einspruchseinlegung oder Zahlung des Vorschusses versäumt, wird das Mitglied so behandelt, als habe es die Vereinsstrafe anerkannt.

- 46.8 Die Anrufung des VDH-Verbandsgerichts hat binnen eines Monats bei der Geschäftsstelle des VDH-Verbandsgerichts (VDH, Westfalendamm 174, 44141 Dortmund) zu erfolgen. Das Verfahren und der Kostenvorschuss richten sich in diesem Falle nach der VDH-Verbandsgerichtsordnung. Wird die Frist zur Einspruchs-/Berufungseinlegung oder Zahlung des Vorschusses versäumt, wird das Mitglied so behandelt, als habe es die Vereinsstrafe anerkannt.
- 46.9 Gegen eine Entscheidung des VDH-Verbandsgerichts kann binnen eines Monats nach Zustellung Klage bei dem für den GRC zuständigen staatlichen Gericht eingelegt werden. Nach Ablauf dieser Frist ist eine Klage unzulässig und die Entscheidung unanfechtbar.
- 46.10 Unanfechtbare bzw. bestandskräftige Disziplinarentscheidungen sind vom Vorstand vollstrecken zu lassen. Sie können auf Beschluss des Vorstandes in der Vereinszeitschrift veröffentlicht werden, wobei die Namen der Beteiligten aus Datenschutzgründen zu anonymisieren sind.

#### **§ 47 Aufhebung der aufschiebenden Wirkung eines Einspruchs**

Der Einspruch gegen eine Disziplinarstrafe hat aufschiebende Wirkung. Der Vorstand bzw. die Mitgliederversammlung in den Fällen des § 46 Abs. 1. und 2, kann beschließen, dass für die Dauer des Einspruchsverfahrens gegen einen Ausschluss sämtliche oder einzelne Mitgliedsrechte ab Zustellung der Strafentscheidung suspendiert werden. Das gleiche gilt für Amtsenthebungen.

Eine derartige Entscheidung kann nur aus wichtigen Gründen, beispielsweise bei schweren Verstößen gegen die Zuchtordnung oder das Tierschutzgesetz oder zur Abwehr einer Gefahr für den GRC verhängt werden und bedarf eines gesonderten Beschlusses mit Begründung. Der Vorsitzende des Vereinsgerichts bzw. des VDH-Verbandsgerichts kann die aufschiebende Wirkung wiederherstellen.

### **9. ABSCHNITT: VEREINSVERMÖGEN UND VEREINSVERWALTUNG**

#### **§ 48 Verwaltung des Vereinsvermögens**

- 48.1 Das Vereinsvermögen wird von dem Kassenwart verwaltet.
- 48.2 Die Bestimmung über die Verwendung des Vereinsvermögens trifft der Vorstand nach dem Haushaltsrahmenplan, welcher von der Mitgliederversammlung jährlich bestimmt wird.
- 48.3 Der Vorstand ist der Mitgliederversammlung jährlich zur Rechenschaft über die Verwendung des Vereinsvermögens verpflichtet.
- 48.4 Der Kassenwart ist verpflichtet, auf Verlangen den Vorstand jederzeit über den Stand des Vermögens zu unterrichten.
- 48.5 Der Vorstand hat den Kassenwart bei allen finanziellen Angelegenheiten vorher zu hören. Bei Ausgaben über 5.000.- EURO und/oder wenn durch die Ausgabe schon geringerer Beträge die wirtschaftliche Existenz des GRC gefährdet ist, hat der Kassenwart ein Vetorecht mit aufschiebender Wirkung. Die Entscheidung über die Angelegenheit trifft in einem solchen Fall die Mitgliederversammlung.

#### **§ 49 Kassenprüfung**

- 49.1 Die Kassenprüfung des Vereins ist nach Abschluss des Geschäftsjahres durch zwei Kassenprüfer vorzunehmen, die – nebst zwei Stellvertretern – von der Mitgliederversammlung für die Dauer von drei Jahren gewählt werden. Bei der Wahl ist alternierend zu verfahren: wer drei Jahre Kassenprüfer war, kann frühestens nach drei Jahren wieder zum Kassenprüfer oder dessen Stellvertreter gewählt werden.



Die Prüfung hat relativ kurzfristig nach Abschluss des Geschäftsjahres stattzufinden unter der Voraussetzung, dass die Bilanz vom Steuerberater erstellt ist. Auf Verlangen werden die Bilanzunterlagen den Prüfern vorab übermittelt. Alle anderen Unterlagen sind am Tage der Kassenprüfung einzusehen.

- 49.2 Alle zur Prüfung der Kasse erforderlichen Unterlagen sind vom Kassenwart den Kassenprüfern so rechtzeitig vorzulegen, dass diese der Mitgliederversammlung einen detaillierten Prüfbericht erstatten können, der auch einen Antrag bezüglich der Entlastung des Vorstandes enthält.
- 49.3 Die Prüfung erstreckt sich auf den Kassenbestand, die Außenstände, die rechnerische Richtigkeit der Kassenunterlagen sowie auch auf die ordnungsgemäße Führung der Konten. Sie erfasst auch die Einhaltung eventuell bestehender Bilanzierungspflichten nach dem Steuerrecht.
- 49.4 Die Mitglieder des Vorstandes sind nicht berechtigt, auf den Bericht der Kassenprüfer Einfluss zu nehmen.
- 49.5 Über die Prüfung ist ein Protokoll anzufertigen, das von den Kassenprüfern zu unterschreiben u. in der Mitgliederversammlung bekannt zu geben ist. Zusammen mit dem sachlich richtigen Versammlungsprotokoll ist dieses Protokoll der Kassenprüfer in den Clubnachrichten zu veröffentlichen.

## **§ 50 Vereinsverwaltung**

- 50.1 Der GRC richtet eine Geschäftsstelle ein.
- 50.2 Die Mitarbeiter der Geschäftsstelle sind Angestellte des GRC, sie werden vom gesetzlichen Vorstand eingestellt und entlassen.
- 50.3 Der Vorstand erstellt die Arbeitsplatzbeschreibungen für die Angestellten der Geschäftsstelle.
- 50.4 Die Geschäftsstelle ist zuständig für die allgemeine Verwaltung des GRC. Hierzu gehören insbesondere
- 50.4.1 der allgemeine Schriftverkehr;
  - 50.4.2 die Handhabung der elektronischen Kommunikationsmittel;
  - 50.4.3 die Weiterleitung von Eingängen an die zuständigen Stellen;
  - 50.4.4 die Mitgliederverwaltung;
  - 50.4.5 die Buchführung;
  - 50.4.6 die Welpenvermittlung;
  - 50.4.7 die Bereitstellung sämtlicher Vordrucke, Formulare und gedruckten Bestimmungen des GRC;
  - 50.4.8 die Organisation des Versands der Clubnachrichten;
  - 50.4.9 die Pflege der vereinseigenen Homepage;
  - 50.4.10 die Führung des Vereinsarchivs.

## **10. ABSCHNITT: SCHLUSSBESTIMMUNGEN**

### **§ 51 Auflösung des GRC**

- 51.1 Eine Auflösung des GRC kann nur mit Dreiviertelmehrheit auf einer außerordentlichen Mitgliederversammlung beschlossen werden, zu der mit dieser Tagesordnung einzuladen ist.
- 51.2 Wird die Auflösung des GRC beschlossen, so haben der 1. und der Stellvertretende. Vorsitzende die laufenden Geschäfte und die Liquidation zu erledigen.

### **§ 52 Verwendung des Vereinsvermögens**

- 52.1 Bei Auflösung des GRC e.V. fällt das Vermögen an die gfk Gesellschaft zur Förderung Kynologischer Forschung e.V.



- 52.2 Dieses gilt auch für den Fall, dass der begünstigte Zweck des GRC gem. § 2 der Satzung weggefallen sein sollte.
- 52.3 In jedem Falle dürfen Beschlüsse über die künftige Verwendung des Vermögens erst nach Einwilligung des zuständigen Finanzamtes durchgeführt werden.

### **§ 53 Gültigkeit**

- 53.1 Die Nichtigkeit von Teilen dieser Satzung zieht nicht die Nichtigkeit der Satzung insgesamt nach sich.
- 53.2 Ordnungen sowie ihre Änderungen werden nach Veröffentlichung in der Vereinszeitschrift „Golden Retriever“ gültig. Dies gilt nicht für Satzungsänderungen und die Änderung von Ordnungen mit Satzungsrang, die erst mit Eintragung in das Vereinsregister Wirksamkeit erlangen.

### **§ 54 Geschlechtsspezifische Bezeichnungen**

In dieser Satzung wird stets die männliche Form für Amtsträger usw. gewählt. Aus Gründen der Zweckmäßigkeit – insbesondere um die Lesbarkeit nicht zu beeinträchtigen – wird auf den Zusatz der weiblichen Sprachform verzichtet. Alle Bestimmungen beziehen sich gleichermaßen auf Frauen und Männer.

### **§ 55 Änderungsbefugnis**

Der 1. Vorsitzende ist befugt, sprachliche Korrekturen und redaktionelle Änderungen der Satzung, die vom Registergericht verlangt werden, ohne erneuten Mehrheitsbeschluss der Mitgliederversammlung vorzunehmen.

Diese Satzung wurde in der Gründungsversammlung vom 29.07.1989 beschlossen, zuletzt geändert in den Mitgliederversammlungen vom 30. Juni 2013 und neu gefasst in der außerordentlichen Mitgliederversammlung vom 20. November 2016.

Aktuelle Fassung durch die Änderung der Mitgliederversammlung vom 24.06.2017